



**CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE ED AVVIAMENTO ALLA PROFESSIONE DEI GIOVANI  
ARCHITETTI TRA ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI MANTOVA**

in persona del suo Presidente pro tempore, Arch. Alessandro Valenti,  
con sede in Mantova, Viale delle Rimembranze n. 2.

e

SOPRINTENDENZA BELLE ARTI E PAESAGGIO DI BRESCIA, CREMONA E MANTOVA.  
in persona del Soprintendente pro tempore Dott. Arch. Giuseppe Stolfi

**PREMESSO CHE**

rientra tra le finalità dell'Ordine Professionale il promuovere la formazione e l'avviamento alla professione dei giovani Iscritti, istituendo all'uopo borse di studio così come previsto dall'art. 34 della Costituzione, atteso che il termine "Repubblica" è indicativo dei poteri pubblici in generale e che il potere di attribuire borse di studio non può intendersi limitato agli organi dello Stato in senso proprio (vedi Cassaz. Civ. Sez. Unite 11.5.1982 n. 2919).

Lo stesso legislatore con sempre maggior frequenza coinvolge direttamente gli Ordini professionali delegando a questi Enti l'istituzione di corsi di aggiornamento e specializzazione professionale.

In virtù dei sopra citati principi, intende l'Ordine, consentire a dei giovani iscritti di avere l'opportunità di una formazione specifica nell'ambito dell'attività di competenza della Soprintendenza.

Tutto ciò premesso e ritenuto i sopra citati Enti così

**CONVENGONO**

**1) OGGETTO**

L'Ordine in adempimento del presente accordo istituirà una borsa di studio per lo svolgimento del tirocinio professionale inerente il restauro degli edifici monumentali e la tutela del paesaggio, e comunque inerente tutte le materie rientranti nella competenza della Soprintendenza ai sensi di legge.

In particolare il tirocinio potrà prevedere la collaborazione alle seguenti normali prestazioni d'ufficio:

- Apprendimento delle procedure normative;
- Apprendimento delle tecniche di restauro;
- Visita ai cantieri di restauro;
- Referente per l'Ordine di Mantova e per gli Iscritti relativamente alla presentazione ed istruzione delle pratiche ed all'espletamento delle stesse;
- Collaborazione all'espletamento delle pratiche d'ufficio.

**2) DURATA DEL TIROCINIO**

Il tirocinio avrà una durata di 420 ore complessive, da concordare con la Soprintendenza, da espletarsi nell'arco di 6 mesi non rinnovabili. Ciò senza vincolo di osservanza dell'orario d'ufficio e con espressa esclusione del vincolo di subordinazione gerarchica. La presenza del borsista presso gli uffici della Soprintendenza, presso cantieri e altri enti, verrà di volta in volta concordata con il Tutor, e sarà facoltà della Soprintendenza e del borsista stesso modificare di volta in volta l'orario previsto, secondo le concrete esigenze, ma nel rispetto delle 16 ore settimanali.



### 3) DURATA DELLA PRESENTE CONVENZIONE

La presente convenzione tra Ordine e Soprintendenza avrà una durata di 2 anni e sarà rinnovata automaticamente di anno in anno, salva la facoltà di diniego del rinnovo per entrambe le parti contraenti da comunicarsi per iscritto nel termine di 30 giorni dalla scadenza.

### 4) ONERI A CARICO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, P., P. e C. DELLA PROVINCIA DI MANTOVA.

Sarà onere dell'Ordine contraente avviare le procedure di bando in modo da giungere alla scelta del borsista e per ogni eventuale singolo rinnovo, almeno 15 giorni prima dell'inizio del rapporto previsto.

Dovrà inoltre l'Ordine provvedere alla stipula di un'opportuna polizza assicurativa a garanzia dei danni che il borsista prescelto dovesse cagionare alla Soprintendenza, così come per i danni che i borsisti dovessero subire durante l'espletamento dei compiti e delle attività oggetto del tirocinio.

### 5) OBBLIGHI DELLA SOPRINTENDENZA

Il Soprintendente dovrà nominare un Tutor responsabile del tirocinio che dovrà vigilare e valutare, in collaborazione con il rappresentante dell'ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Mantova, l'operato del borsista, comunicando all'Ordine gli eventuali problemi che si dovessero manifestare, e rilasciare alla fine dei 6 mesi di tirocinio un attestato di frequenza con una breve relazione sull'attività svolta dal borsista.

È espressamente escluso qualsiasi obbligo di natura economica della Soprintendenza nei confronti dei borsisti, dal momento che il tirocinio previsto dalla presente convenzione non dà luogo ad un rapporto di pubblico impiego.

### 6) OBBLIGHI DEL BORSISTA

Sarà espresso obbligo del borsista seguire diligentemente le disposizioni del Tutor che gli verrà assegnato.

### 7) MODALITA' DI ATTRIBUZIONE

La borsa di studio in oggetto verrà attribuita mediante bandi annuali riservati ai giovani architetti iscritti all'Ordine professionale di età non superiore a 35 anni.

La Commissione esaminatrice sarà composta dai membri della "Commissione Enti Pubblici, Istituzioni e Territorio" dell'Ordine e da un rappresentante della Soprintendenza.

La scelta del borsista verrà effettuata tenendo conto di criteri oggettivi quali: a) il voto di laurea; b) argomento della tesi; c) specifiche competenze in materia di restauro; d) stato di occupazione.

### 8) INIZIO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà attuazione previo accordo con la Soprintendenza.

### 9) REFERENTE CONSIGLIO ORDINE

**Per ogni chiarimento rivolgersi all'arch. Cristiano Guernieri via email: [c.guernieri@archiworld.it](mailto:c.guernieri@archiworld.it)**

Il Presidente  
Arch. Alessandro Valenti

Il Soprintendente  
Arch. Giuseppe Stolfi

Mantova, 6 marzo 2015