

Allegato C – Domanda di accreditamento per Soggetto Ospitante

AL CONSIGLIO DELL'ORDINE A.P.P.C. DELLA PROVINCIA DI MANTOVA

OGGETTO: DOMANDA DI ACCREDITAMENTO per SOGGETTO OSPITANTE

RIFERIMENTO: Convenzione quadro fra tra il *Politecnico di Milano* C.F. 80057930150 P.IVA 04376620151, la *Consulta Regionale Lombarda degli Ordini degli Architetti P.P. e C.*, C.F.11361640151, e l'*Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lodi*, C.F. 92531080155, e l'*Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Cremona*, C.F. 93000570197 stipulata in data 15/04/2020.

Il/La sottoscritto/a

Cognome: _____ **Nome:** _____

Nato a/in: _____ **il:** _____

Cittadinanza: _____ **Codice fiscale:** _____

Residente a/in: _____

Telefono: _____ **email:** _____

Legale rappresentate dello studio professionale / dell'Ente o Società

Ragione sociale: _____

Sede legale: _____

Telefono: _____ **email:** _____

P.IVA / C.F.: _____

VAT NUMBER: _____

DICHIARA

di conoscere la Convenzione quadro e il relativo Regolamento ed in particolare:

- di poter offrire, in qualità di Soggetto Ospitante, le condizioni previste per lo svolgimento dell'attività di Tirocinio per la figura Professionale di Architetto citate nell'art. 8 della Convenzione e nell'art. 4 del relativo Regolamento;

- di poter garantire come Responsabile del Tirocinio un professionista alle condizioni previste per lo svolgimento dell'attività di Tirocinio per la figura Professionale di Architetto citate nell'art. 4 del relativo Regolamento.

CHIEDE

di essere **accreditato come Soggetto Ospitante** ai sensi dell'articolo 7 della Convenzione quadro e degli artt. 4 e 11 del relativo Regolamento.

A tal proposito si impegna a:

- rispettare e far rispettare il Progetto Formativo concordato in tutti gli aspetti secondo le specifiche del Regolamento del Tirocinio Professionale;
- garantire al tirocinante la formazione prevista nel Progetto Formativo, anche attraverso la funzione di tutoraggio e la formazione in materia di salute e sicurezza secondo quanto previsto dall'art. 9 della Convenzione Quadro;
- comunicare al Coordinatore di Tirocinio l'eventuale variazione dei requisiti di accreditamento;
- segnalare tempestivamente al Coordinatore del Tirocinio professionale o al Tutor qualsiasi problema possa verificarsi relativa al Tirocinio in corso nonché l'eventuale cessazione anticipata del Tirocinio;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al Politecnico di Milano, per la denuncia agli istituti assicurativi;
- garantire al Politecnico di essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modifiche e integrazioni;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore e il Coordinatore del Tirocinio professionale;
- garantire l'indennità di partecipazione, ove a proprio carico e dichiarata in sede di sottoscrizione del Progetto Formativo;
- compilare eventuali questionari previsti per il monitoraggio;
- garantire che ogni tirocinante sia seguito stabilmente da un Responsabile del Tirocinio iscritto ad un Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori che potrà seguire un solo tirocinante per volta e che non dovrà avere con il tirocinante stesso parentela fino al 2° grado.

Dichiara inoltre che il Responsabile del Tirocinio indicato nel Progetto Formativo s'impegnerà a:

- elaborare con il tirocinante un Progetto Formativo, coerente con le competenze definite all'articolo 2 e con gli obiettivi e gli interessi del Tirocinante;
- vigilare sull'attività del Tirocinante, facendolo partecipare alle esperienze professionali riconducibili alle competenze individuate dal Progetto Formativo;

- vigilare personalmente sulla buona condotta del Tirocinante secondo la deontologia della professione cui il Tirocinante deve uniformare il proprio comportamento;
- informare tempestivamente il Coordinatore del Tirocinio Professionale e il Soggetto Promotore di ogni eventuale inadempienza agli obblighi del Tirocinio da parte del Tirocinante;
- seguire la redazione del Portfolio tenuto personalmente dal Tirocinante fornendo eventuali osservazioni, prescrizioni o suggerimenti;
- redigere una relazione finale sul Tirocinio di cui è responsabile;
- compilare eventuali questionari previsti per il monitoraggio.

Inoltre è consapevole che il tirocinio può essere interrotto dal tirocinante, dal soggetto ospitante, dal soggetto coordinatore o dal soggetto promotore in caso di gravi inadempienze da parte di uno dei soggetti coinvolti o in caso di impossibilità a conseguire gli obiettivi formativi del progetto e che il Soggetto Promotore e il Coordinatore del tirocinio si riservano nel caso di riscontrate violazioni di quanto previsto in tema di erogazione della congrua indennità e più generalmente afferenti alle modalità di svolgimento del tirocinio o alla mancata rispondenza di quanto realmente svolto e quanto proposto in termini formativi, di procedere, previa comunicazione alla parte interessata, con l'esclusione immediata del Soggetto Ospitante dal Registro relativo.

Luogo, data

**Firma del Legale rappresentate
del Soggetto Ospitante**

INFORMATIVA ex ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, ed in relazione ai dati di cui l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova entrerà in possesso in ragione della Sua domanda di adesione al “*Registro dei Soggetti Ospitanti accreditati*” tenuto dall'Ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della provincia di Mantova, secondo gli artt. 17.5,17.2, 18.2 e 18.4 del DPR 328/2001, La informiamo di quanto segue.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 4 n. 7 del Regolamento UE 679/2016 è l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova, con sede in Mantova (MN), Viale Delle Rimembranze n. 2, n. tel. 0376 328087, e-mail: architettimantova@archiworld.it.

2. Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer)

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/2016, l'Ordine degli Architetti, P.P. e C. di Mantova designerà un Responsabile della protezione dei dati (c.d. Data Protection Officer) i cui dati di contatto Le saranno opportunamente comunicati.

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati personali raccolti in forza della Sua domanda di adesione al “*Registro dei Soggetti Ospitanti accreditati*” sarà effettuato unicamente da parte dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova unicamente per le seguenti finalità:

- inserimento nel “*Registro dei Soggetti Ospitanti accreditati*”
- pubblicazione su apposita sezione del sito web del titolare del trattamento dati

4. Modalità del trattamento dei dati.

a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del Regolamento UE 679/16: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati.

b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di processi automatizzati.

c) I dati personali saranno trattati da soggetti interni all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova all'uopo autorizzati ai sensi dell'art. 4 n. 10 del Regolamento UE 679/2016 ed operanti sotto la diretta autorità di quest'ultimo, nel rispetto delle istruzioni ricevute.

5. Rifiuto di conferimento dei dati.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di trattamento di cui al medesimo punto.

6. Comunicazione dei dati e categorie di destinatari.

I dati di cui al punto 3 possono venire a conoscenza dei soggetti all'uopo autorizzati dall'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova ai sensi dell'art. 4 n. 10 del Regolamento UE 2016/679; l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova comunicherà inoltre al Politecnico di Milano i dati di cui al Progetto di tirocinio da Lei definito con il Tirocinante.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati raccolti ai sensi del punto 3 saranno conservati per il periodo del Suo inserimento nel “*Registro dei Soggetti Ospitanti accreditati*”; terminato il tirocinio ed ottenuto l’attestato di “*Tirocinio professionale*” ai sensi dell’art. 9 del Regolamento del tirocinio professionale, l’Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova conserverà i dati nel proprio archivio.

8. Diritti dell’interessato.

Il Capo III del Regolamento UE 2016/679 conferisce all’interessato l’esercizio di specifici diritti, tra cui:

- il diritto di accedere ai propri dati personali raccolti che dovranno essere messi a disposizione in forma intelligibile;
- il diritto di avere conoscenza dell’origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del Titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati;
- il diritto di ottenere l’aggiornamento, la rettificazione e l’integrazione dei dati, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione del Regolamento UE 2016/679;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti, o al cui trattamento ci si sia opposti o per i quali sia stato revocato il consenso;
- il diritto di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti alla società e ha il diritto di trasmetterli ad altro titolare;
- il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati.

9. Consenso al trattamento dei dati.

Ai sensi dell’art. 6, comma I, lett. a) con l’apposizione della firma in calce al presente modulo Lei manifesta il consenso al trattamento dei dati nell’ambito delle finalità e modalità sopra richiamate.

In particolare, Lei esprime il Suo consenso per l’acquisizione dei dati personali e la comunicazione di dati ai soggetti terzi così come indicati nella presente informativa.

Tale consenso vale fino a revoca scritta da far pervenire tramite comunicazione sottoscritta all’Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Mantova.

Luogo, li _____

Per ricevuta comunicazione e rilascio del consenso

(firma)